

**POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ
DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL
DES CANDIDATS**

- FRANCE -

Septembre 2025

Le groupe BEAUMANOIR contrôlé par la holding C.C.V Beaumanoir, société de droit français, est un groupe de dimension internationale spécialisé dans le domaine de la distribution de produits de prêt-à-porter et accessoirement d'équipements de la personne.

Les termes visés au sein de la présente politique (ci-après la « **Politique** ») sont génériques et sont définis sur la base du Règlement Général sur la Protection des Données (ci-après le « **RGPD** ») qui s'applique aux sociétés françaises du Groupe Beaumanoir Responsables de Traitement listées en **Annexe A** de la Politique (ci-après le « **Groupe BEAUMANOIR** », « **nous** » ou « **nos** »).

1. Introduction, objectifs et champ d'application

La Politique vise à informer les Candidats des opérations de traitement dont leurs données personnelles font l'objet au sein du Groupe BEAUMANOIR et de la manière dont le Groupe BEAUMANOIR respecte les exigences du RGPD.

La Politique peut être modifiée ou aménagée à tout moment en cas d'évolution légale, jurisprudentielle ou en fonction des décisions et recommandations de la CNIL et des usages.

1.1. Champ d'application de la Politique

La Politique a vocation à s'appliquer à toute personne physique extérieure au Groupe BEAUMANOIR qui contacte une entité française du Groupe BEAUMANOIR, ou est contactée par une entité française du Groupe BEAUMANOIR en vue de présenter sa candidature à tout poste au sein d'une entité du Groupe BEAUMANOIR, pour un contrat de travail ou pour tout autre type de contrat assimilé, y compris pour un contrat d'apprentissage ou un contrat de professionnalisation, ainsi que pour un stage (ci-après le ou les « **Candidat(s)** », « **vous** » ou « **vos** »).

Le traitement des données à caractère personnel des Candidats peut varier légèrement d'une entité du Groupe Beaumanoir à l'autre.

La Politique sera interprétée selon le droit français. Dans l'hypothèse où une traduction des présentes serait communiquée aux Candidats, il est entendu que seule la version en langue française ferait foi.

La version en vigueur de cette Politique figure sur le site institutionnel du Groupe BEAUMANOIR : <https://www.groupe-beumanoir.com/> (ci-après, le « **Site** »).

1.2. Définitions

Données à caractère personnel (ou « Données ») :	Toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable. Une « personne identifiable » est une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.
Finalité :	L'objectif pour lequel est réalisé un traitement de Données à caractère personnel. Les finalités des traitements des Données à caractère personnel sont mentionnées au paragraphe 4.3 de la Politique.
Responsable de traitement :	Entité du Groupe BEAUMANOIR qui, seule ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement des Données, c'est-à-dire l'objectif et la façon de le réaliser. En ce qui concerne les traitements des Données des Candidats, le Responsable de traitement est l'entité du Groupe BEAUMANOIR qui cherche à recruter.
Sous-traitant :	Entité autre que le Responsable de traitement, qui traite des Données le compte, sur instruction et sous l'autorité du Responsable du Traitement (sont exclus les salariés du Responsable de Traitement). À titre d'exemple, les entreprises fournissant des prestations informatiques ou des conseils au Responsable de traitement et les cabinets de recrutement avec lesquels le Groupe BEAUMANOIR travaille, qui traitent des Données pour notre compte, mais également une entité du Groupe BEAUMANOIR qui fournit une assistance administrative au sein du Groupe BEAUMANOIR et qui traitent des Données pour le compte d'autres entités juridiques du Groupe BEAUMANOIR, sont des Sous-Traitants.
Traitement :	Toute opération ou tout ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés et appliquées à des Données, telles que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, la limitation, l'effacement ou la destruction.

2. Informations importantes sur les traitements

En fournissant vos informations au Groupe BEAUMANOIR et à ses entités par le biais de votre candidature à un poste au sein du Groupe BEAUMANOIR, vous reconnaissez et comprenez l'utilisation que nous faisons de vos Données à caractère personnel, telle que décrite dans cette Politique.

3. Les Données que nous collectons

Dans le cadre de votre recrutement, nous sommes amenés à collecter et traiter vos Données, que ces informations soient fournies par vous-même ou par un tiers (par exemple, un cabinet de recrutement par lequel l'entité du Groupe BEAUMANOIR auprès de laquelle vous avez postulé est passée pour diffuser son offre d'emploi).

Dans un souci de minimisation des Données, nous veillons à ne collecter et n'utiliser que les données pertinentes et nécessaires aux traitements. Les Données qui vous sont demandées ont donc un lien direct et nécessaire avec le poste pour lequel vous candidatez.

Nous vous demandons de ne pas fournir dans votre CV, des informations qui ne sont pas strictement nécessaires à votre candidature et plus largement toute donnée sensible (informations raciales ou ethniques, opinions politiques, religieuses ou philosophiques, appartenance syndicale, santé, orientation sexuelle). Si vous choisissez de nous transmettre de telles informations, elles sont transmises sous votre seule responsabilité et à votre seule initiative.

Les Données pouvant être collectées et traitées sont principalement les suivantes :

- **Identité du Candidat :**
 - Nom
 - Prénom
 - Sexe
 - Coordonnées personnelles (adresse du domicile, numéros de téléphone, adresse email personnelle)

- **Situation actuelle du Candidat :**
 - Entreprise actuelle
 - Poste actuel
 - Statut (Cadre, Agent de maîtrise, etc.)
 - Type de contrat : CDI (durée de préavis), CDD (le cas échéant date de fin), intérimaire (date de fin), stagiaire (le cas échéant date de fin), etc.
 - Disponibilité
 - Texte de recommandation/Contacts pour prises de références

- **Aptitudes professionnelles du Candidat :**
 - Diplôme(s) obtenu(s)/ Année(s) d'obtention/ Niveau de diplôme (Bac/ Bac +2/ Bac +3/ Bac +4/ Bac +5)
 - Qualifications
 - Expérience professionnelle (postes occupés, stages effectués, etc.)
 - Compétences informatiques, techniques et linguistiques etc.

- **Motivations professionnelles du Candidat :**
 - Motif de départ (emploi passé/actuel)
 - Projet professionnel (et souhaits en matière de type de poste, type de contrat, durée du contrat, durée du travail, horaires de travail, rémunération)
 - Motivations pour le poste
 - Motivations pour rejoindre le Groupe BEAUMANOIR

- **Informations complémentaires :**
 - Portfolio
 - Mobilité
 - Dernière rémunération/salaire
 - Prétentions salariales
 - Savoir-faire
 - Savoir-être

- **Documents de candidature :** curriculum vitae, lettre de motivation

En l'absence de fourniture de certaines Données requises pour l'examen du dossier de candidature, le Responsable de traitement ne sera pas en mesure de traiter la candidature du Candidat.

Le caractère obligatoire ou facultatif des réponses du Candidat (par exemple, questions sur les loisirs) et les conséquences éventuelles si le Candidat choisit de ne pas répondre sont explicités au moment de la collecte de vos Données.

4. Notre utilisation de vos Données

4.1. Justification de notre utilisation de vos Données

Lorsque vous postulez auprès du Groupe BEUMANOIR, nous vous demandons de fournir les Données nécessaires au traitement de votre candidature. Si vous ne souhaitez pas nous fournir ces informations, l'entité du Groupe BEUMANOIR auprès de laquelle vous postulez ne sera pas en mesure de traiter votre dossier de candidature.

Une explication du champ d'application des bases juridiques utilisées pour justifier chaque type de traitement identifiés au paragraphe 4.3 de la présente Politique, est disponible ci-dessous.

Exécution du contrat : Lorsque vos Données sont nécessaires pour exécuter les mesures précontractuelles dans le cadre de votre embauche au sein du Groupe BEUMANOIR.

Intérêts légitimes : Lorsque nous utilisons vos Données aux fins d'intérêts légitimes poursuivis par le Groupe BEUMANOIR ou par un tiers, et que ces raisons prévalent sur tout préjudice porté à la protection de vos Données.

Consentement : Lorsque votre consentement est requis pour le traitement de vos Données, pour une ou plusieurs finalités spécifiques. Vous êtes libre de retirer ce consentement en nous contactant comme indiqué dans la Section 10 de cette Politique. Toutefois, si vous souhaitez retirer votre consentement, il se peut que nous ne soyons plus en mesure de poursuivre votre recrutement.

4.2. Limitation de l'impact lié au traitement

Pour chaque utilisation de vos Données, nous limiterons l'impact sur votre vie privée en minimisant de manière appropriée notre utilisation de ces Données, et en mettant en place des dispositifs d'accès et de sécurité visant à empêcher les utilisations non autorisées.

4.3. Comment nous utilisons vos Données et comment nous justifions chaque utilisation faite de ces Données

Les traitements de vos Données permettent aux Responsables de traitement de gérer les candidatures pour les finalités suivantes :

Finalité	Base légale	Durée de conservation
----------	-------------	-----------------------

<p>Évaluation des compétences</p> <p>Analyse du CV, évaluation des compétences du Candidat au moment du recrutement, Test comportementaux, tests techniques, questionnaires, etc.</p>	<p>Lorsque vous décidez de postuler à une offre d'emploi, ce traitement repose sur des mesures précontractuelles au titre de l'article 6.1.b) du RGPD.</p>	<p>24 mois à compter de votre dernier contact avec nous</p>
<p>Gestion de votre candidature</p> <p>Lorsque vous décidez de postuler à une offre d'emploi, nous collectons votre CV pour pouvoir traiter votre candidature et vous tenir informé de l'avancement du processus de recrutement en cours</p>	<p>Lorsque vous décidez de postuler à une offre d'emploi, ce traitement repose sur des mesures précontractuelles au titre de l'article 6.1.b) du RGPD.</p>	<p>Durées prévues à la Section 7 de la Politique</p>
<p>Traduction de votre CV</p> <p>Si vous décidez de faire analyser votre CV rédigé en langue étrangère, celui-ci sera automatiquement traduit en langue française pour nous permettre de vous proposer des offres d'emploi qui correspondent à votre profil.</p>	<p>Lorsque vous décidez de postuler à une offre d'emploi, ce traitement repose sur des mesures précontractuelles au titre de l'article 6.1.b) du RGPD.</p>	<p>Le temps de la traduction</p>
<p>Constitution d'une CVthèque et du vivier de candidats</p> <p>Lorsque vous postulez à une offre sur le Site, nous conservons votre CV pour pouvoir vous suggérer des offres d'emploi susceptibles de vous intéresser.</p>	<p>Intérêt légitime du Groupe BEAUMANOIR de pouvoir disposer d'une CVthèque.</p>	<p>Jusqu'à votre demande d'opposition ou 24 mois à compter de votre dernier contact avec nous</p>
<p>Envoi « alerte e-mail »</p> <p>Si vous souhaitez recevoir des nouvelles opportunités d'emploi en lien avec votre parcours, nous vous envoyons des emails pour vous suggérer des offres d'emploi susceptibles de vous intéresser.</p>	<p>Lorsque vous décidez de vous inscrire à l' « alerte email », vous donnez votre consentement.</p>	<p>Jusqu'à votre demande de désinscription ou 24 mois à compter de votre dernier contact avec nous</p>
<p>Établissement des promesses d'embauche et des contrats</p>	<p>Exécution de mesures précontractuelles à l'embauche du Candidat et/ou de l'établissement du contrat de travail au titre de l'article 6.1.b) du RGPD.</p>	<p>Jusqu'à la date de votre recrutement</p>

5. Les sources de collecte de vos Données

Nous pouvons collecter vos Données auprès de vous directement depuis le formulaire de contact disponible sur le Site et/ou depuis votre candidature à une offre figurant sur le Site, ou par le biais de tiers tels que des cabinets de recrutement ou des sites d'emplois avec lesquels le Groupe BEAUMANOIR travaille.

6. Les destinataires de vos Données

Pour les besoins des traitements décrits ci-dessus, vos Données à caractère personnel sont destinées à l'entité du Groupe BEAUMANOIR auprès de laquelle vous postulez.

Ces Données ne sont pas communiquées à des tiers sauf aux :

- Sous-Traitants informatiques et éditeurs des logiciels utilisés par les entités du Groupe BEAUMANOIR dans le cadre de la gestion de leurs recrutements ;
- Entités du Groupe BEAUMANOIR qui ont la qualité de sous-traitant interne et qui effectuent des prestations de services pour le compte des entités responsables de traitement du Groupe BEAUMANOIR ;
- Entités du Groupe BEAUMANOIR pouvant également être intéressées par votre candidature ;
- Cabinets de recrutement et sites d'emplois avec lesquels le Groupe BEAUMANOIR travaille.

7. Stockage et durées de conservation de vos Données

Le Groupe BEAUMANOIR stocke et traite les Données par le biais de serveurs situés dans l'Espace Économique Européen.

- **Cas de figure n°1 – Vous êtes recruté :**

Vous rentrez dans les effectifs de l'entité du Groupe BEAUMANOIR qui vous a embauché. Vos Données à caractère personnel seront alors conservées pour les durées de conservation prévues au sein de la **Politique de protection des Données à caractère personnel des Collaborateurs du Groupe BEAUMANOIR**.

- **Cas de figure n°2 – Vous n'êtes pas recruté :**

En cas d'issue négative de votre candidature, autrement dit, si votre candidature n'est pas retenue pour le poste à pourvoir, ni pour tout autre poste existant ou à venir au sein du Groupe BEAUMANOIR, vos Données seront automatiquement supprimées à l'issue de 24 mois à compter de votre dernier contact avec nous.

Nous nous réservons toutefois la possibilité avant la suppression définitive de votre candidature, de solliciter votre consentement à conserver votre CV pour un délai de conservation supplémentaire qui sera spécifié dans notre communication avec vous.

8. Sécurité et confidentialité de vos Données

Nous pouvons conserver vos Données à caractère personnel sous format électronique et/ou papier.

8.1. Sécurité des Données à caractère personnel conservées en version papier

Lorsque vos Données sont conservées en version papier, elles seront conservées pour les durées indiquées aux Sections 4.3 et 7 de la présente Politique. Passée la période définie, les Données seront ensuite détruites selon les termes de la Section 7.

8.2. Sécurité des Données à caractère personnel conservées sous format électronique

Lorsque vos Données sont conservées sous format électronique, elles le sont principalement sur les bases de données du service RH compétent. L'accès et l'utilisation de ces bases de données sont limités au personnel autorisé par le Groupe BEAUMANOIR et ne peuvent se faire que conformément à nos règles en matière de sécurité du système d'information du Groupe BEAUMANOIR.

Le personnel autorisé a besoin d'accéder à vos Données pour remplir ses obligations. Il s'agit des membres autorisés des services RH et du département informatique.

8.3. Actions entreprises pour garantir la sécurité de vos Données à caractère personnel

Le Groupe BEAUMANOIR prend des mesures pour protéger vos Données à caractère personnel contre la perte et le vol, et contre l'accès, la divulgation, la copie, l'utilisation, la modification non autorisés, quel que soit le format sous lequel elles sont conservées, et utilise des mécanismes de sécurité techniques et organisationnel pour fournir la protection appropriée.

9. Droits du Candidat

Vous disposez de plusieurs droits sur vos Données :

- Droit d'accès et de copie :** Vous pouvez obtenir l'accès et la copie de toute Donnée à caractère personnel vous concernant et détenue par le Groupe BEAUMANOIR, en général dans le mois suivant votre demande. Par ailleurs, vous ne devez pas exercer votre droit d'accès et de copie de manière abusive, c'est-à-dire réalisé de manière régulière dans le seul but de déstabiliser le Groupe BEAUMANOIR.
- Droit de rectification et de mise à jour :** Vous pouvez demander que des Données à caractère personnel inexacts ou incomplètes soient rectifiées ou complétées.
- Droit à l'effacement (« droit à l'oubli ») :** Vous pouvez demander que vos Données à caractère personnel soient effacées dans certaines circonstances, notamment si ces Données à caractère personnel ne sont plus nécessaires aux traitements effectués.
- Retrait du consentement :** Vous pouvez retirer votre consentement à tout traitement de vos Données à caractère personnel, et obtenir la cessation du traitement lorsque ce traitement est justifié par cette base juridique.
- Droit à la limitation du traitement :** Vous pouvez demander la limitation du traitement de vos Données pour l'un des motifs visés à l'article 18 du RGPD., par exemple :
- Lorsque vous contestez l'exactitude de vos Données à caractère personnel (par exemple dans le cas d'une erreur en lien avec votre état civil), pendant une durée permettant au Responsable du traitement de vérifier l'exactitude de ces Données.
- Droit à la portabilité des données :** Vous pouvez demander que les Données à caractère personnel vous concernant vous soient transmises ou soient

transmises à un tiers sous format informatique structuré et couramment utilisé.

Droit d'opposition :

Vous pouvez vous opposer à tout traitement de vos Données à caractère personnel à tout moment pour des raisons tenant à votre situation particulière lorsque la base juridique du traitement est l'intérêt légitime poursuivi par le Groupe BEAUMANOIR. En cas d'exercice d'un tel droit d'opposition, le Groupe BEAUMANOIR ne traitera plus les Données concernées. Étant précisé que l'exercice du droit d'opposition peut être susceptible de compromettre le bon suivi de votre candidature par le Groupe BEAUMANOIR.

Droit de définir des directives quant au sort de vos données en cas de décès :

Vous pouvez définir des directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de vos données à caractère personnel après votre décès. Vous pouvez modifier ou révoquer vos directives à tout moment.

Droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL :

Si vous considérez que le traitement de vos Données à caractère personnel constitue une violation de la réglementation applicable, ou que vous n'êtes pas satisfait par la réponse apportée par le Responsable de traitement à votre demande d'exercice de droit, vous pouvez introduire une réclamation auprès de la CNIL, directement sur son site internet (<https://www.cnil.fr/fr>), ou par voie postale à l'adresse suivante :

Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés
3 place de Fontenoy
TSA 80715
75334 Paris Cedex 07

Vous êtes invité à nous contacter au préalable afin de résoudre tout problème éventuel.

Dans l'hypothèse où le Responsable de traitement aurait un doute raisonnable quant à votre identité lorsque vous nous adressez une demande, nous pourrions vous demander un justificatif d'identité. Veuillez noter que certains de vos droits sont susceptibles d'être limités en application d'exceptions légales. Dans ce cas, vous ne serez pas en mesure d'invoquer lesdits droits.

10. Vos Contacts

Le Groupe BEAUMANOIR a désigné des Délégués à la Protection des Données (DPO) pour certains de ses responsables de traitement qu'il convient de contacter pour toute question en lien avec la Politique ou pour toute demande concernant l'exercice des droits RGPD listés *supra*, en nous écrivant :

- par email : dpo@groupe-beumanoir.fr
- par courrier : à l'adresse postale indiquée en **Annexe A**

ANNEXE A – Entités du Groupe BEUMANOIR, Responsables de Traitement

Nom de l'entité	Adresse
C.C.V. BEUMANOIR	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
BLUE SARK	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
CACHE CACHE	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
MAGELLAN	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
PAULINE	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
CAFAN	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
CAROLL INTERNATIONAL	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
C-LOG SOLUTIONS	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
KORBEN	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
BIANCA	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
PEGASE	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
CALISTA	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
C-LOG	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
C-STOCK	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
FREHEL	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
GALILEE	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
HARBOUR	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
HERA	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
LES HEBIHENS	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
PAIKAN	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
THELMA	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
MELIA	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie

Nom de l'entité	Adresse
	35400 SAINT-MALO
SARENZA	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
NA PALI	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
CARIBOO	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
DROP IN	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
EMERALD COAST	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
KOKOLO	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO
QUIKSILVER TRAVEL	10 impasse du Grand Jardin ZAC de la Moinerie 35400 SAINT-MALO